



THÔNG BÁO

Về việc thanh lý phế liệu

– Căn cứ quyết định số 822/QĐ-ĐHNH ngày 24/5/2017 của Hiệu trưởng về việc thành lập Ban Kiểm kê và thanh lý tài sản năm 2017;

– Căn cứ Tờ trình số 472/TTr-ĐHNH-QTTS, ngày 18/10/2017 về việc thanh lý phế liệu, tôn cũ đã được Hiệu trưởng phê duyệt,

Trường thông báo kế hoạch thanh lý như sau:

+ Tài sản thanh lý: tôn cũ và phế liệu

+ Đối tượng tham gia: Tất cả các Giảng viên, Cán bộ, Nhân viên trong Trường và Tổ chức, Cá nhân ngoài Trường (Bên mua).

+ Thời gian, địa điểm xem và người liên hệ xem tài sản thanh lý:

○ Từ ngày 13/11/2017 đến ngày 16/11/2017, tại 56 Hoàng Diệu 2, quận Thủ Đức, Tp. Hồ Chí Minh.

○ Người liên hệ: Ông Trần Anh Phương, số ĐT: 0936544654

+ Phương thức thanh lý: thanh lý toàn bộ bằng hình thức chào giá cạnh tranh thông qua bỏ phiếu kín.

+ Bên mua đóng tiền ký quỹ tại Phòng TCKT (56 Hoàng Diệu 2, quận Thủ Đức) với số tiền là 500.000 đồng. Số tiền này sẽ được trừ vào tiền mua tài sản nếu được mua hoặc được hoàn lại ngay sau khi mở hồ sơ chào mua nếu không được mua.

+ Thời gian, địa điểm đăng ký: trước 14 giờ ngày 16/11/2017, tại Phòng QTTS (56 Hoàng Diệu 2, quận Thủ Đức).

+ Mẫu hồ sơ đăng ký mua tài sản nhận tại Phòng QTTS sau khi đã đóng tiền mua hồ sơ 100.000 đồng tại Phòng TCKT (56 Hoàng Diệu 2, quận Thủ Đức).

+ Thời gian mở hồ sơ tham gia mua: 9 giờ 30 ngày 17/11/2017 tại 56 Hoàng Diệu 2, quận Thủ Đức.

+ Quy định chi tiết về việc mua tài sản thanh lý: xem Quy định kèm theo.

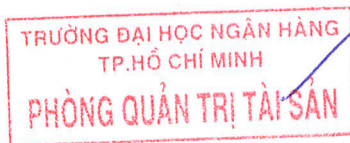
Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (báo cáo);
- Cổng Portal, dán bảng tin;
- Lưu P. QTTS.

Đính kèm:

- Quy định về việc tham gia mua TSTL.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TP. QUẢN TRỊ TÀI SẢN



ThS. Nguyễn Trung Trí