



THÔNG BÁO

(Về việc thanh lý tài sản 2017)

Căn cứ Quyết định số 822/QĐ-ĐHNH, ngày 24/05/2017 của Hiệu trưởng về việc thành lập Ban Kiểm kê và thanh lý tài sản năm 2017;

Căn cứ Quyết định số 560/QĐ-ĐHNH, ngày 24/04/2018 của Hiệu trưởng về việc thay đổi và bổ sung thành viên Ban Kiểm kê và thanh lý tài sản năm 2017;

Căn cứ Tờ trình số 203/TTr-ĐHNH-QTTS, ngày 13 / 6 /2018 của Phòng Quản trị tài sản về việc bán thanh lý các tài sản đã qua sử dụng và hư hỏng,

Căn cứ Biên bản làm việc ngày 19/6/2018 của các thành viên Ban Kiểm kê và thanh lý tài sản thuộc Phòng QTTS và Lãnh đạo Phòng TCKT về việc xác định giá khởi điểm để thanh lý tài sản năm 2017,

Trường Đại học Ngân hàng Tp. HCM thông báo bán thanh lý tài sản như sau:

1. Các đối tượng tài sản cần thanh lý:

- Máy móc cũ, thiết bị, vật liệu, phế liệu, bàn ghế cũ (danh mục kèm theo).
- Giá khởi điểm: 27.330.000đ

2. Hình thức thanh lý và đối tượng được tham gia mua tài sản thanh lý:

- Thanh lý toàn bộ, không thanh lý từng phần.
- Tất cả các tổ chức, cá nhân trong hoặc ngoài trường có năng lực pháp lý đều được tham gia (cá nhân thuộc Ban KKTLS, Văn phòng, Phòng QTTS, Phòng TCKT không được tham gia dưới mọi hình thức).

3. Thời gian, địa điểm phát hành, nhận hồ sơ và kiểm phiếu:

- Thời gian phát hành và nhận Phiếu tham gia mua tài sản thanh lý: từ ngày 19/6/2018 đến trước 16 giờ 00 ngày 28/6/2018 (trong giờ hành chính). Phiếu tham gia mua tài sản thanh lý được nộp trực tiếp hoặc bằng phát chuyển nhanh.
- Thời gian thực hiện kiểm phiếu: 9 giờ 30, ngày 29/6/2018 tại phòng họp 36 Tôn Thất Đạm, Quận 1, Tp. HCM.
- Địa điểm phát hành và nhận hồ sơ: Phòng Quản trị tài sản, số 36 Tôn Thất Đạm, Quận 1, Tp. HCM.
- Phí tham gia: 100.000 đồng
- Tiền ký quỹ: 3.000.000 đồng (Bằng chữ: Ba triệu đồng chẵn./.)
- Đơn vị, cá nhân tham gia mua tài sản thanh lý nộp tiền phí và tiền ký quỹ tại Phòng Tài chính kế toán và mang phiếu thu qua Phòng Quản trị tài sản nhận hồ sơ.



- Thời gian xem tài sản thanh lý: trong giờ hành chính, từ ngày 20/6/2018 đến trước 16 giờ 00 ngày 28/6/2018 tại 36 Tôn Thất Đạm, Quận 1 và 56 Hoàng Diệu 2, quận Thủ Đức.
- Liên hệ xem tài sản:
 - Tại Quận 1: Phòng QTTS, Tầng sảnh 36 Tôn Thất Đạm, Quận 1.
 - Tại Thủ Đức: Phòng QTTS, Lầu 1 khu nhà Hiệu bộ.

4. Thông tin chi tiết:

Được mô tả trong **Quy định về việc tham gia mua tài sản thanh lý** kèm theo.

Trên đây là Thông báo về việc thanh lý tài sản năm 2017 của Trường Đại học Ngân hàng Tp. HCM.

Trân trọng././ *huân*

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Thành viên Ban KK&TLTS;
- Các Đơn vị;
- Dán băng tin, đăng website;
- Lưu: VP.



PGS.,TS. Đoàn Thanh Hà

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 6 năm 2018

DANH MỤC TÀI SẢN THANH LÝ 2017

STT	LOẠI TÀI SẢN	SỐ LƯỢNG
I. KHU VỰC SÀI GÒN		
01	Máy vi tính (CPU)	06
02	Màn hình vi tính	07
03	Máy vi tính (SERVER)	01
04	Máy chiếu	10
05	Máy lạnh 1 cục	01
06	Máy lạnh 2 cục	14
07	Máy lạnh 5 HP	01
08	Máy Scan	01
09	Máy in	04
10	Máy Photocopy	01
11	Máy bơm	01
12	Tài sản khác: Quạt đứng bị cháy, Bàn làm việc cũ, Bàn học mẫu, Cục nóng máy lạnh, phế liệu,...	Toàn bộ
II. KHU VỰC THỦ DỨC		
01	Máy vi tính (CPU)	13
02	Màn hình vi tính	05
03	Máy vi tính (SERVER)	01
04	Máy in	07
05	Máy Cassetter	01
06	Máy lạnh 1 cục	01
07	Ổn áp Santak (2KVA + Các loại)	03
08	Tài sản khác: Vật liệu, phế liệu, bàn, ghế, sắt vụn, ...	Toàn bộ