

THÔNG BÁO

Về việc cung cấp thiết bị tin học

Kính gửi: Các đơn vị

Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh hiện đang có nhu cầu trang bị các thiết bị tin học cấp cho các đơn vị tại cơ sở Thủ Đức. Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh mời các đơn vị quan tâm gửi thư chào giá theo các nội dung sau đây:

- Nội dung mời chào giá:

Stt	Tên hàng hóa, thiết bị	Tính năng kỹ thuật	ĐVT	SL
1	Máy tính bộ lắp ráp	-Mainboard MSI B365-PRO -CPU Intel Core i5-9400 -Ram PC Kingmax 8GB bus 2400. -Ổ cứng SSD 120GB M2. -Ổ cứng HDD 1TB Seagate. -Nguồn máy tính 450W Cooler Master. - Case Sama	Bộ	03
2	Màn hình LCD HP 18.5"		Cái	01
3	Sửa chữa Mainboard máy tính HP		Cái	01
4	Mực màu máy in EPSON		Bộ	01
5	Ram Kingmax DDR4 4GB		Cái	01
6	Ổ cứng SSD 240 GB		Cái	01

- Thời gian cung cấp: 03 ngày sau khi ký hợp đồng.

- Hình thức nhận: Các đơn vị cung cấp quan tâm gửi thư chào giá theo Mẫu số 1 có đóng dấu niêm phong, ngoài bì thư ghi rõ danh mục chào giá. Trường hợp thư chào giá không đúng theo mẫu đã quy định xem như không hợp lệ.

- Thời gian nhận: Từ ngày 17/8/2022 đến hết ngày 19/8/2022, trong giờ làm việc.

- Thông tin chi tiết đơn vị nhận thư chào giá như sau:

+ Tên đơn vị nhận thư chào giá: Phòng Quản trị Tài sản - Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh.

+ Địa chỉ: Số 56 Hoàng Diệu 2, Phường Linh chiểu, Tp. Thủ Đức, Tp. Hồ Chí Minh.

+ Điện thoại: (028) 38 971 645.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP; P.QTTS.

TL HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG QUẢN TRỊ TÀI SẢN *24*



Nguyễn Mạnh Hùng