

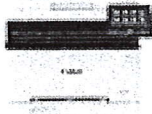
THÔNG BÁO

Về việc mua máy in màu đa chức năng Canon

Kính gửi: Các đơn vị

Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh hiện đang có nhu cầu mua máy in màu đa chức năng Canon, cấp cho Phòng Quản trị Tài sản. Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh mời các đơn vị quan tâm gửi thư chào giá theo các nội dung sau đây:

- Nội dung mời chào giá;

STT	Tính năng kỹ thuật	SL
	- Máy in màu đa chức năng Canon MF657CDW - Màn hình cảm ứng màu LCD 5 Inch (12.7cm). - Loại máy in: Máy in laser màu đa chức năng. - Chức năng: Copy - In - Scan - Fax. - Khổ giấy tối đa: A4/ Letter. - Tốc độ in/copy 1 mặt: 21 trang/ phút khổ A4. - Tốc độ in/copy 2 mặt: 12.7 trang/phút khổ A4. - Tốc độ scan 1 mặt: 14/27 trang/phút (màu/trắng đen, 300x600dpi). Tốc độ scan 2 mặt: 27/47 trang/phút (màu/trắng đen, 300x600dpi). - In 2 mặt tự động (duplex). - Khay nạp bản gốc 2 mặt tự động Duplex ADF: 50 tờ (độ dày giấy sử dụng từ 50 gsm - 105 gsm) - Scan to USB, scan to PC, scan to Cloud, scan to FTP, scan to Email các file hỗ trợ định dạng JPEG/TIFF/PDF. - Bộ nhớ: 1GB. - Bộ xử lý: 800 MHz x 2.	01



	- Khay giấy tự động: 250 tờ (độ dày giấy sử dụng từ 60 gsm - 163 gsm, tối đa 200 gsm). - Khay đa năng (khay tay): 1 tờ(độ dày giấy sử dụng từ 60 gsm - 163 gsm, tối đa 200 gsm). - Khay giấy ra: 100 tờ. - Khả năng phóng to thu nhỏ: 25% - 400%. - Sao chụp liên tục: 999 tờ. - Tốc độ fax: 3 trang/giây (33,6 kbps) - Bộ nhớ fax: 512 trang. - Cổng kết nối: USB 2.0 Hi-Speed, 10BASE-T/100BASE-TX/1000Base-T, Wireless 802.11b/g/n, Wireless Direct Connection. - Hệ điều hành hỗ trợ: Windows® 11 / Windows® 10 / Windows® 8.1 / Server® 2022 / Server® 2019 / Server® 2016 / Server® 2012R2 / Server® 2012/Mac OS X version 10.12 & up/Linux7. - Nguồn điện: 220 – 240V, 50/60Hz. - Kích thước: 451 x 460 x 360mm. - Trọng lượng: 22.6 kg. - Sử dụng hộp mực: Cartridge mực đen 067BK: 1.350 trang, Cartridge mực 067 C,M,Y: 1.250 trang với độ phủ mực tiêu chuẩn. - Công suất in hàng tháng: 30,000 trang. - Công suất in khuyến nghị hàng tháng: 250 - 2.500 trang - Xuất xứ: Trung Quốc	
--	---	--

- **Thời gian cung cấp:** 03 ngày.

- **Hình thức nhận:** Các đơn vị cung cấp quan tâm gửi thư chào giá theo mẫu số 1 có đóng dấu niêm phong, ngoài bì thư ghi rõ danh mục chào giá. Trường hợp thư chào giá không đúng theo mẫu đã quy định xem như không hợp lệ.

- **Thời gian nhận:** Từ ngày 14 / 11 /2023 đến hết ngày 16 / 11 /2023, trong giờ làm việc.

- **Thông tin chi tiết các đơn vị nhận thư chào giá như sau:**

+ Tên đơn vị nhận thư chào giá: Phòng Quản trị Tài sản – Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh.

+ Địa chỉ: Số 36 Tôn Thất Đạm, Phường Nguyễn Thái Bình Q1, Tp. Hồ Chí Minh.

+ Điện thoại: (028)38212528.

Trân trọng cảm ơn./. *Th*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VP, P.QTTS.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG QTTS



ThS. Nguyễn Mạnh Hùng



